

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

(wersja pełna)

w Stowarzyszeniu Miłośników Aktywnego i Zdrowego Stylu Życia "Totis Viribus"

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Standardy Ochrony Małoletnich Stowarzyszenia Miłośników Aktywnego i Zdrowego Stylu Życia "Totis Viribus" zwane dalej Standardami zostały opracowane w związku obowiązkami nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Ilekroć w Standardach jest mowa o:
 - a) Stowarzyszeniu - należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Miłośników Aktywnego i Zdrowego Stylu Życia "Totis Viribus"
 - b) personelu Stowarzyszenia – należy przez to rozumieć wszystkie osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia lub umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług, jak również członków Stowarzyszenia wykonujących pracę społeczną i wolontariuszy,
 - c) krzywdzeniu małoletniego – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego,
 - d) małoletni – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,
 - e) opiekun małoletniego - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowieniu o małoletnim,
 - f) osobie odpowiedzialnej za Standardy - należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Zarząd Stowarzyszenia do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszych Standardów.

Rozdział 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem Stowarzyszenia, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich

§ 2

1. Zarząd Stowarzyszenia jest odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie Standardów w Stowarzyszeniu.
2. Zarząd Stowarzyszenia zapoznaje personel Stowarzyszenia ze Standardami oraz odbiera od nich oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami.

§ 3

1. Przed zatrudnieniem osoby w Stowarzyszeniu lub nawiązaniem współpracy w innej formie i powierzeniem jej obowiązków polegających na pracy z małoletnim należy ustalić jej kwalifikacje oraz kompetencje do pracy z małoletnim.
2. Stowarzyszenie sprawdza czy osoba ta figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Informację z Rejestru należy utwalić w formie wydruku i przechowywać w aktach osobowych członka personelu lub w innej dokumentacji dotyczącej personelu.
3. Kandydat na członka personelu składa niezbędne informacje i oświadczenia zawarte w Rozdziale 3 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1304).
4. Informacje i oświadczenia, o których mowa w ust. 3 załącza się do akt osobowych członków personelu Stowarzyszenia.

§ 4

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez personel Stowarzyszenia w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra najwyższego.
2. Personel działa wyłącznie w ramach obowiązującego prawa, regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia oraz swoich uprawnień i kompetencji, kierując się uniwersalnymi zasadami etycznymi i ogólnie przyjętymi normami postępowania, w szczególności:
 - a) odnosi się do małoletniego z należnym szacunkiem,
 - b) wykazuje wobec małoletniego cierpliwość,
 - c) kieruje się w swoim postępowaniu rozwagą, rozsądkiem, roztropnością, reaguje względem małoletniego w sposób sprawiedliwy, adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych małoletniego,
 - d) dostosowuje poziom komunikacji do małoletniego ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawnego,
 - e) wyznacza jasne granice w postępowaniu i oczekiwaniach, egzekwując konsekwencje za ich nieprzestrzeganie,
 - f) stanowczo reaguje na zachowania niepożądane,
 - g) wysłuchuje małoletniego i stara się udzielać mu odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i wieku.
3. Zachowaniami niedozwolonymi wobec nieletnich są wszystkie te, które należą do czynów zabronionych lub karalnych przewidzianych w obowiązującym prawie.

Rozdział 3

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego

§ 5

1. W sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego każdy członek personelu Stowarzyszenia powinien niezwłocznie zareagować i powstrzymać krzywdzenie, poinformować o zdarzeniu czy powziętych informacjach niezwłocznie Zarząd Stowarzyszenia.
2. Interwencja podejmowana jest przez Zarząd Stowarzyszenia niezwłocznie, z dbałością o ustalenie szczegółów zdarzenia.
3. Zarząd Stowarzyszenia może wyznaczyć konkretną osobę do podejmowania tego rodzaju interwencji.
4. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, mail, telefon) zostaną podane do wiadomości personelu Stowarzyszenia.
5. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony członka Zarządu Stowarzyszenia, wówczas osoba taka jest wykluczona z procedury podejmowania interwencji.
6. W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego jest zagrożone należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe służby.

§ 6

1. Przebieg interwencji jest zapisywany na Karcie Interwencji, o której mowa w Rozdziale 9 niniejszych Standardów.
2. Prócz sporządzenia Karty Interwencji, każde zdarzenie winno być wpisane do Rejestru Interwencji, o którym mowa w Rozdziale 9 niniejszych Standardów.

Rozdział 4

Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz osoby odpowiedzialne za wszczynanie procedury „Niebieskie Karty”

§ 7

1. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, Prezes Stowarzyszenia informuje właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.
2. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest dziecko powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas Prezes Stowarzyszenia informuje

właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

§ 8

1. W przypadku, gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo Prezes Stowarzyszenia sporządza zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
2. W przypadku, gdy dobro małoletniego jest zagrożone – osobą odpowiedzialną za zawiadamianie sądu opiekuńczego poprzez złożenie wniosku o wgląd w sytuację rodziny jest Prezes Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie nie jest instytucją uprawnioną do wypełniania formularza A procedury „Niebieskie Karty”.

Rozdział 5

Zasady przeglądu i aktualizacji standardów

§ 9

1. Standardy ochrony małoletnich obowiązujące w Stowarzyszeniu podlegają przeglądowi corocznie w terminie ustalonym przez Zarząd Stowarzyszenia, każdorazowo w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz w razie nowelizacji następujących aktów prawnych:
 - a) Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1304),
 - b) Ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1359 ze zm.),
 - c) Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.), w części określonej w Rozdziale XXV „Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności”.
2. Przegląd standardów ochrony małoletnich obowiązujących w Stowarzyszeniu polega na ustaleniu wypełniania przez standardy wymogów przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. Przeglądu standardów ochrony małoletnich obowiązujących w Stowarzyszeniu dokonuje Prezes Stowarzyszenia.
4. W przypadku gdy przegląd, o którym mowa w ust. 3, wykaże niespełnianie przez standardy ochrony małoletnich wymagań określonych w przepisach, o których mowa

w ust. 1, lub też standardy z innych przyczyn okazały się nieaktualne lub nieodpowiadające potrzebom ochrony małoletnich, dokonywana jest ich aktualizacja.

5. Aktualizacji standardów ochrony małoletnich obowiązujących w Stowarzyszeniu dokonuje Zarząd Stowarzyszenia.

Rozdział 6

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu Stowarzyszenia do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności.

§ 10

1. Prezes Stowarzyszenia jest osobą odpowiedzialną za Standardy, w tym za przygotowanie merytoryczne personelu do ich stosowania, od każdego członka personelu odbiera wymagane prawem oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami.
2. Prezes Stowarzyszenia monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach prowadząc równocześnie rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian.
3. Personel Stowarzyszenia może przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach do Prezesa Stowarzyszenia oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.
4. Wszelkie uwagi, proponowane zmiany i incydenty w zakresie naruszania Standardów Prezes przedstawia Zarządowi Stowarzyszenia.
5. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Zarząd Stowarzyszenia.

Rozdział 7

Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.

§ 11

1. W Stowarzyszeniu obowiązują Standardy ochrony małoletnich w wersji pełnej oraz w wersji skróconej przeznaczonej dla małoletnich.
2. Standardy w wersji pełnej i skróconej zamieszcza się na stronie internetowej Stowarzyszenia www.totisviribus.pl oraz udostępnia się każdemu zainteresowanemu do wglądu w siedzibie Stowarzyszenia.
3. Niezależnie od publikacji standardów w formie określonej w ust. 2, przekazuje się wersję pełną i skróconą niniejszych standardów rodzicom albo opiekunom

prawnym lub opiekunom faktycznym małoletniego, a osoby te potwierdzają na piśmie otrzymanie przedmiotowych standardów.

§ 12

1. Personel Stowarzyszenia prowadzący działalność na rzecz Stowarzyszenia ma obowiązek zapoznać małoletnich ze Standardami w wersji skróconej przeznaczonej dla małoletnich.
2. Potwierdzeniem omówienia Standardów jest sporządzona przez personel notatka.
3. Ponadto rodzice albo opiekunowie prawni lub faktyczni są zobowiązani do zaznajomienia małoletniego z wersją skróconą Standardów.

Rozdział 8

Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia.

§ 13

1. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu jest Prezes Stowarzyszenia.
2. Osobami odpowiedzialnymi za udzielenie małoletniemu wsparcia w sytuacji krzywdzenia jest każda osoba z personelu Stowarzyszenia.

Rozdział 9

Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

§ 14

1. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego, na temat których Stowarzyszenia posiada wiedzę, zostaje odnotowane w rejestrze interwencji zagrażających dobru małoletniemu oraz na Karcie Interwencji.
2. Rejestr i karty, o których mowa w ust. 1 przechowuje się w siedzibie Stowarzyszenia w segregatorze oznaczonym nazwą "Standardy Ochrony Małoletnich".
3. Każdorazowy wpis do rejestru interwencji zagrażających dobru małoletniego uruchamia procedurę przeglądu i aktualizacji standardów ochrony małoletnich, o której mowa w § 4.

Rozdział 10

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone.

§ 15

1. Podstawowym wymogiem dotyczącym bezpiecznych relacji między małoletnimi jest stosowanie się do zasady nie czynienia drugiemu, co czyniącemu jest niemiłe.
2. Małoletni uczestnicy działań prowadzonych przez Stowarzyszenie zachowują do siebie wzajemny szacunek, w razie możliwości oferują wzajemną pomoc i wsparcie.
3. Małoletni odnoszą się do siebie w sposób kulturalny, w rywalizacji sportowej kierują się zasadą fair play.

§ 16

4. Zachowaniami niedozwolonymi są przede wszystkim te, które należą do czynów zabronionych lub karalnych przewidzianych w obowiązującym prawie.
5. Zachowaniami niedozwolonymi są również te powszechnie uznane za niestosowne, nieadekwatne do wieku i sytuacji.

Rozdział 11

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.

§ 17

1. W trakcie zajęć, w tym treningów, obozów, zawodów organizowanych przez Stowarzyszenie małoletni nie korzystają z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.
2. Stowarzyszenie nie zapewnia małoletniemu dostępu do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.

§ 18

1. Z uwagi na treść ust. 2 § 17 Stowarzyszenie nie jest obowiązane podejmować działań zabezpieczających małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić dla nich zagrożenie.
2. W miarę możliwości personel Stowarzyszenia powinien informować małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.

3. Stowarzyszenie w miarę możliwości zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.
4. Personel Stowarzyszenia powinien stanowić nadzór nad treściami do jakich dostęp mają małoletni oraz podejmować interwencję w przypadku dostępu do treści nieodpowiednich.

Rozdział 12

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

§ 19

1. Plan wsparcia musi być dostosowany do indywidualnej sytuacji małoletniego.
2. W ustalanie planu wsparcia są zaangażowane osoby z personelu Stowarzyszenia, które posiadają do tego niezbędną wiedzę i kompetencje.
3. Plan wsparcia powinien być ustalony w poszanowaniu obowiązującego prawa mając na względzie dobro najwyższe małoletniego.
4. Ustalanie planu wsparcia może koordynować Prezes Stowarzyszenia lub inna wyznaczona przez niego osoba.

Świebodzin, dn. 14.08.2024 r.

.....

.....

.....